

## Инструкция по работе с Личным кабинетом Интернет-эквайринга в Интернет-банке СМБ.

Важно: Вопросы входа в Интернет-банк, получения доступа и настройка его работы в рамках текущей инструкции не описаны.

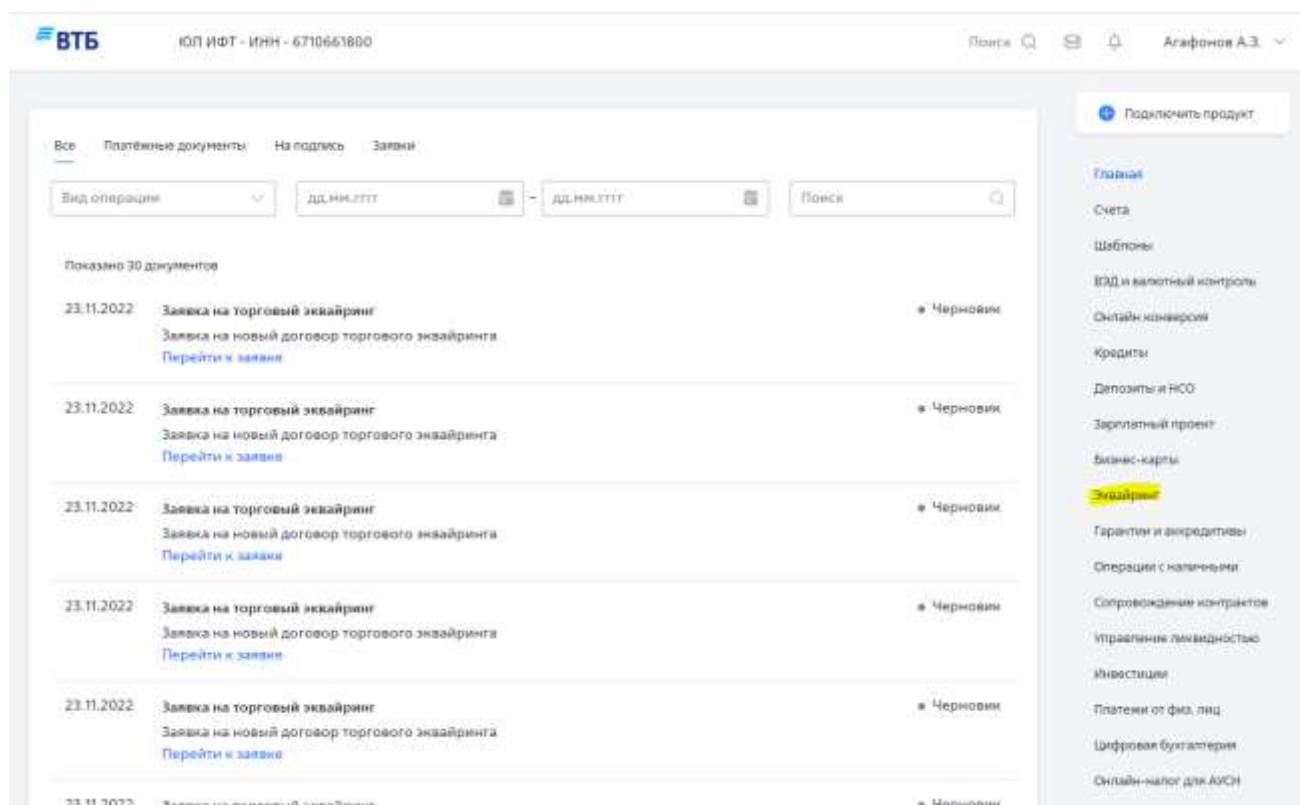
### Оглавление разделов

1. Вход в раздел Личного кабинета Интернет-эквайринга .....	2
2. Просмотр списка операций, быстрый поиск по операциям и поиск по фильтрам.....	3
3. Просмотр и создание ссылок на оплату.....	7
4. Операции возврата оплаты. ....	13
5. Настройки боевых параметров в Личном кабинете Интернет-эквайринга ИБ СМБ .....	18
6. Настройка callback url в Личном кабинете Интернет-эквайринга ИБ СМБ.....	26
7. Формирование Заявки на подключение услуги Интернет-эквайринга в ИБ СМБ.....	29
8. Исправление замечаний по заявке со статусом «На доработке» .....	37

## 1. Вход в раздел Личного кабинета Интернет-эквайринга

Для того, чтобы зайти в Личный кабинет Интернет-эквайринга, необходимо в ИБ СМБ выбрать раздел «Эквайринг» (см. Рисунок 1.1).

Рисунок 1.1

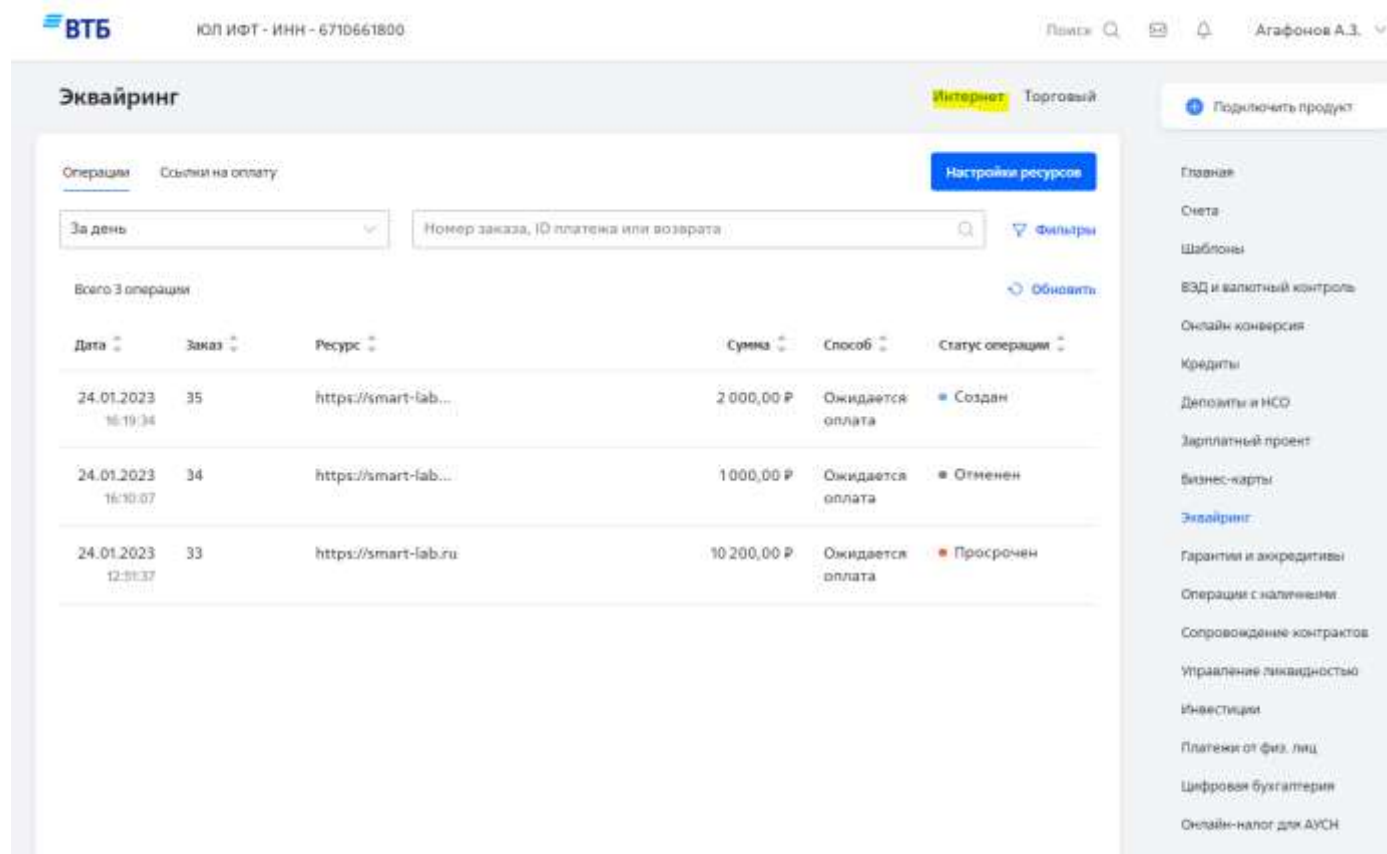


Если у Мерчанта (здесь и далее в документе - Клиент Банка, у которого подключена услуга Продукта электронной коммерции (ИС 1706)) подключен Интернет-эквайринг, то он сразу увидит нужный подраздел «Интернет» (см. Рисунок 1.2).

В данном разделе (на главной странице) по умолчанию будут отображены операции/заказы, которые прошли за текущий день на всех доступных ресурсах Мерчанта.

Если у Клиента Банка не подключен Интернет-эквайринг, то он сможет по клику на баннер с информацией об услуге Интернет-эквайринга перейти к процессу оформления Заявки на подключение услуги.

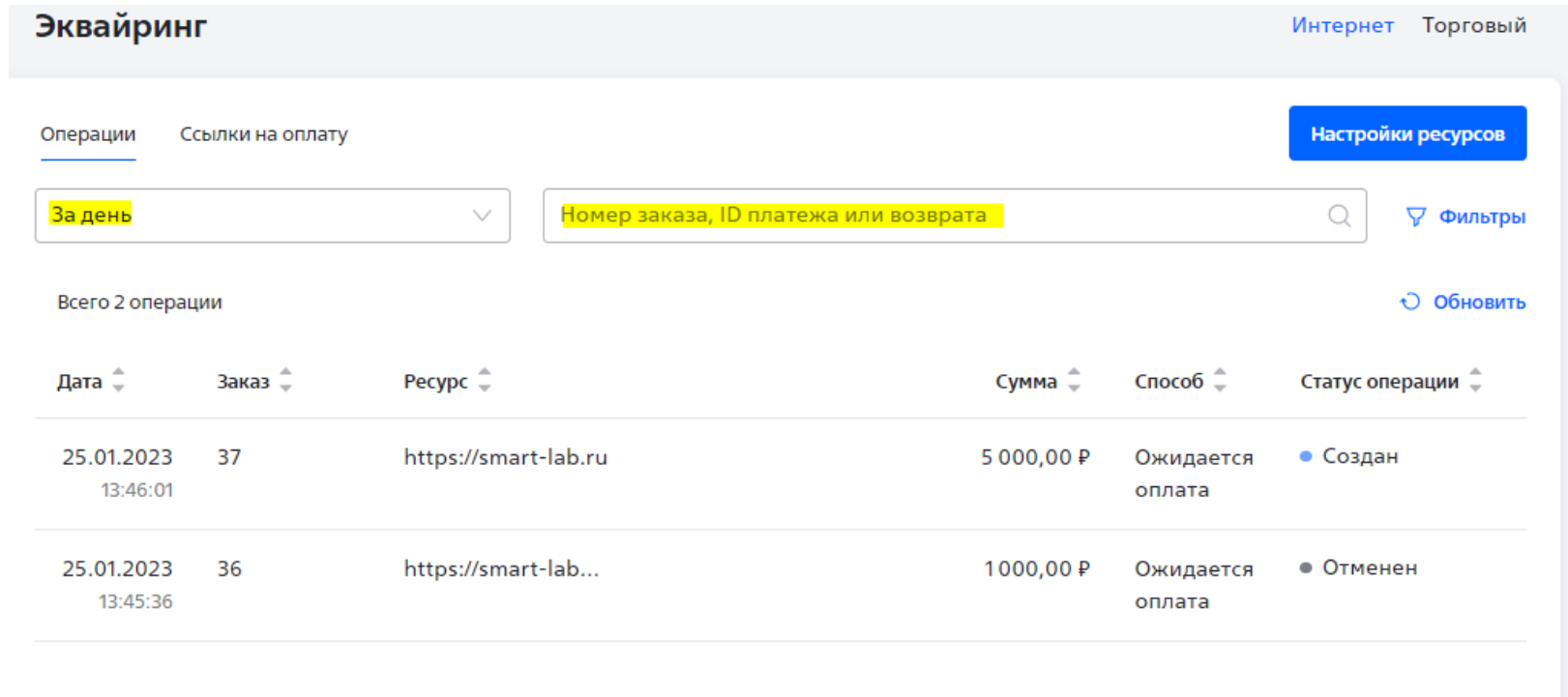
Рисунок 1.2



## 2. Просмотр списка операций, быстрый поиск по операциям и поиск по фильтрам

Для просмотра списка операций (см. Рисунок 2.1), можно воспользоваться быстрым поиском, в котором доступен поиск Операций «За день», «За неделю», «За месяц» и «За год». Поиск идет только по выбранному текущему календарному период, т.е. если Мерчант выбрал 20 января опцию отображения всех операций «За год», то будут отображены операции с 01.01 по 20.01. По умолчанию отображаются операции «За день». Кроме того, в рамках функционала быстрого поиска, возможен поиск по номеру заказа, ID платежа (идентификатору транзакции оплаты) или ID возврата (идентификатору транзакции возврата).

Рисунок 2.1



Эквайринг Интернет Торговый

Операции Ссылки на оплату Настройки ресурсов

За день Номер заказа, ID платежа или возврата 🔍 🔼 Фильтры

Всего 2 операции 🔄 Обновить

Дата	Заказ	Ресурс	Сумма	Способ	Статус операции
25.01.2023 13:46:01	37	https://smart-lab.ru	5 000,00 ₽	Ожидается оплата	● Создан
25.01.2023 13:45:36	36	https://smart-lab...	1 000,00 ₽	Ожидается оплата	● Отменен

В рамках просмотра списка операций для Мерчантов доступен функционал поиска с использованием Фильтров (см. Рисунок 2.2).

Рисунок 2.2

Эквайринг Интернет Торговый

Операции Ссылки на оплату Настройки ресурсов

За день Номер заказа, ID платежа или возврата   🔽 Фильтры

Дата от	<input type="text" value="дд.мм.гггг"/>	Дата до	<input type="text" value="дд.мм.гггг"/>
Время от	<input type="text" value="чч:мм"/>	Время до	<input type="text" value="чч:мм"/>
Ресурс	<input type="text" value="Все ресурсы"/>	Статус	<input type="text" value="Все статусы"/>
Сумма от	<input type="text" value="0 Р"/>	Способ оплаты	<input type="text" value="Все способы оплаты"/>
Сумма до	<input type="text" value="0 Р"/>	Источник заказа	<input type="text" value="Все источники"/>

Сбросить

Всего 2 операции 🔄 Обновить

Дата	Заказ	Ресурс	Сумма	Способ	Статус операции
25.01.2023 13:46:01	37	https://smart-lab.ru	5 000,00 Р	Ожидается оплата	● Создан
25.01.2023 13:45:36	36	https://smart-lab...	1 000,00 Р	Ожидается оплата	● Отменен

В настоящий момент доступны следующие варианты фильтрации:

- «Дата от» – указывает календарный интервал от которого происходит поиск операции (заказа);
- «Время от» – указывает временной интервал от которого происходит поиск операции (заказа);
- «Дата до» – указывает календарный интервал до которого происходит поиск операции (заказа);

- «Время до» – указывает временной интервал до которого происходит поиск операции (заказа);
- «Ресурс» – указывает ресурс по которому происходит поиск операции (заказа). Под ресурсом подразумевается ресурс Мерчанта на котором используется Интернет-эквайринг Банка (ИС 1706). В качестве ресурса могут выступать сайты, мобильные приложения и другие согласованные с Банком инструменты электронной коммерции;
- «Статус» – указывает один или несколько статусов операции (заказа). Возможные текущие варианты статуса: Создан, Оплачен, Возврат полный, Возврат частичный, Просрочен, Отменен;
- «Сумма от» – указывает интервал суммы от которой происходит поиск операции (заказа);
- «Сумма до» – указывает интервал суммы до которой происходит поиск операции (заказа);
- «Способ оплаты» – указывает на использованный в рамках операции (заказа) способ платежа: СБП, Банковской картой;
- «Источник заказа» – указывает на источник создания операции (заказа). Доступны варианты: Личный кабинет или API Мерчанта. Выбор опции «Личный кабинет» означает, что в списке операции (заказов) будут отображены только те, которые были сформированы из Личного кабинета Интернет-эквайринга в ИБ СМБ. При выборе опции «API Мерчанта» – будут отображены операции (заказы), которые получены в виде API запросов подключенного к услуге Интернет-магазина.

Важно: Для применения фильтра, необходимо выбрать все требуемые опции и нажать кнопку «Применить». Для сброса выбранных опций используется кнопка «Сбросить».

Кроме того, из списка операций доступна сортировка по столбцам таблицы: «Дата», «Заказ», «Ресурс», «Сумма», «Способ» и «Статус операции» (см. Рисунок 2.3). По умолчанию сортировка установлена по дате. Можно изменять сортировку по возрастанию или убыванию или по алфавиту.

Рисунок 2.3

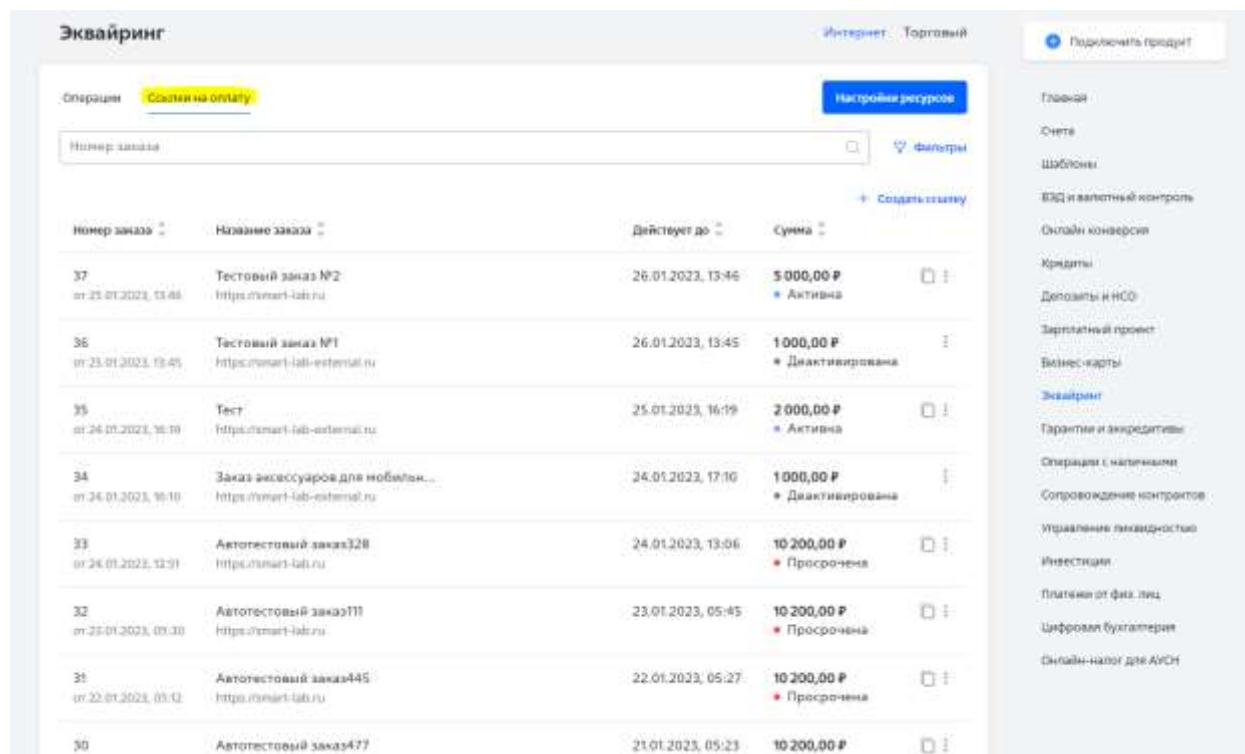
Всего 2 операции Обновить

Дата	Заказ	Ресурс	Сумма	Способ	Статус операции
25.01.2023 13:46:01	37	https://smart-lab.ru	5 000,00 P	Ожидается оплата	<input checked="" type="radio"/> Создан
25.01.2023 13:45:36	36	https://smart-lab...	1 000,00 P	Ожидается оплата	<input type="radio"/> Отменен

### 3. Просмотр и создание ссылок на оплату

Функционал создания и просмотра ссылок на оплату на текущий момент времени доступен только пользователям с ролью ЕИО. Переход к функционалу ссылок на оплату происходит по клику на вкладку «Ссылки на оплату» (см. Рисунок 3.1).

Рисунок 3.1



Функционал ссылок на оплату предназначен для Мерчантов, которые хотят создавать счета на оплату и направлять их разнообразными способами (email, мессенджеры) своим Клиентам.

Переход к функционалу создания счета на оплату доступен по клику на кнопку «+ Создать ссылку».

Процесс создания ссылки на оплату (см. Рисунок 3.2).



Рисунок 3.2



ЮЛ ИФТ - ИНН - 6710661800

[← Ссылки на оплату](#)

### Создание ссылки на оплату

Номер заказа

39

Ресурс выставления ссылки

<https://smart-lab-external.ru>

Номер сгенерирован автоматически

Название заказа

Оплата бронирования отеля по счету №356

39 / 255

Сумма заказа

23 000,00 Р

### Действие ссылки

Выберите время действия ссылки из предложенных вариантов. После истечения указанного времени пользователь не сможет оплатить заказ

1 час

6 часов

12 часов

**24 часа**

36 часов

72 часа

Другой вариант

⌚ Действие ссылки закончится 27.01.2023, 12:09 МСК

Создать


Отмена

Мерчант про создании ссылки на оплату заполняет следующие поля:

- «Номер заказа» – по умолчанию номер заказа в порядке возрастания создается автоматически, но его всегда можно внести вручную самостоятельно. Дополнительно осуществляется проверка на совпадение данного номера заказа с созданными ранее по Мерчанту номерами заказов;
- «Ресурс выставления ссылки» – позволяет выбрать ресурс от имени которого происходит выставление счета;

- «Название заказа» – в указанное поле Мерчант может внести свое описание для более точной идентификации выставленного счета, которое упрощает дальнейшую работу с выставленным счетом;
- «Сумма заказа» – сумма к оплате по выставляемому счету;
- «Действие ссылки» – в данном разделе Мерчант может выбрать срок действия создаваемой им ссылки на оплату. По умолчанию данный срок выставляется равным 24 часа. После указанного срока выставленный счет оплатить не получится и ссылка на оплату перестанет работать. Кроме вариантов для быстрого выбора (1 час, 6 часов, 12 часов, 24 часа, 36 часов и 72 часа), Мерчант может выбрать опцию «Другой вариант» в которой ему будет предложено для выбора большее количество вариантов срока действия ссылки.

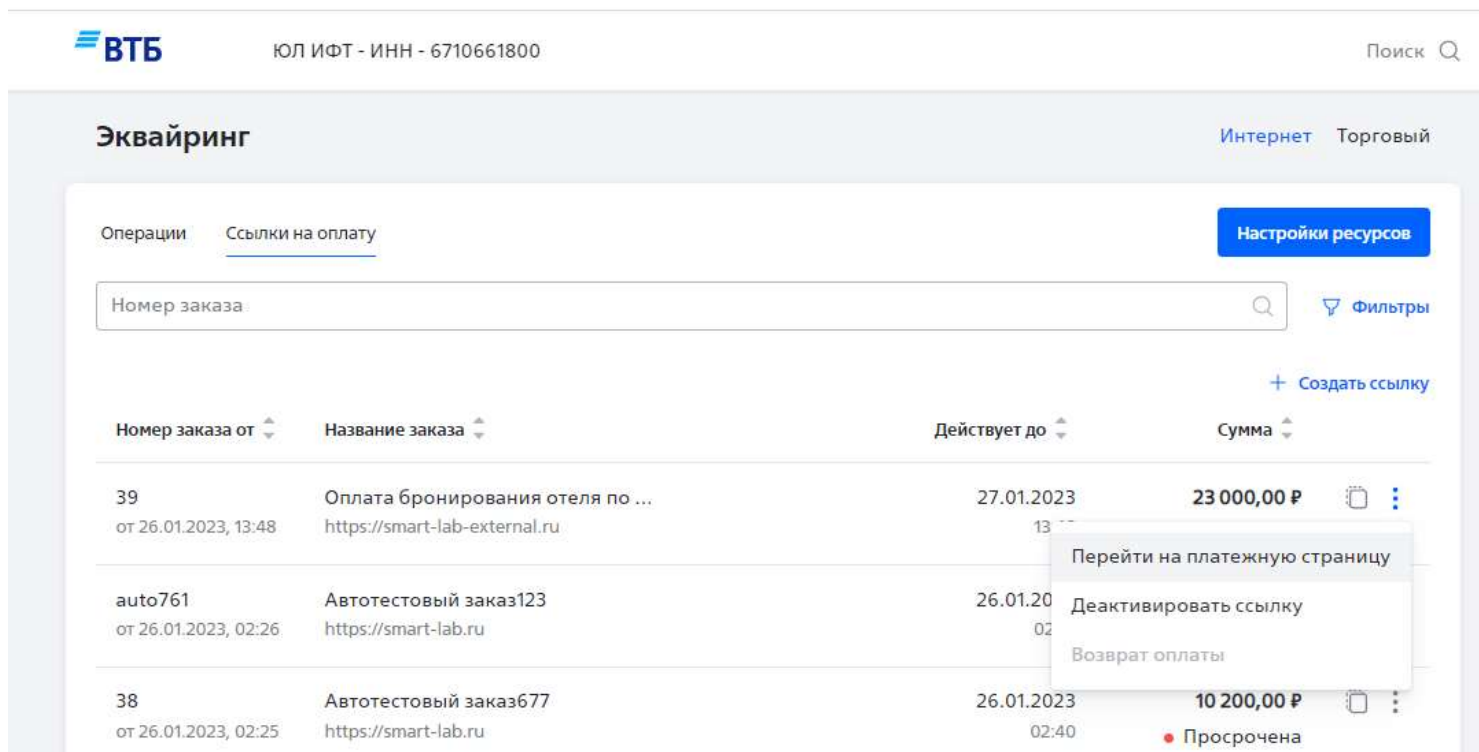
После создания ссылки, она сразу отображается в общем списке и для нее доступны следующие действия (см. Рисунок 3.3):

- быстрое копирование ссылки на оплату по значку 
- переход на платежную страницу для проверки работоспособности и корректности отображения всех деталей
- деактивация платежной ссылки

Если оплата по направленной платежной ссылке уже была проведена, то в контекстном меню станет доступен выбор опции «Возврат оплаты», при этом переход на опцию «Деактивировать ссылку» станет неактивным.

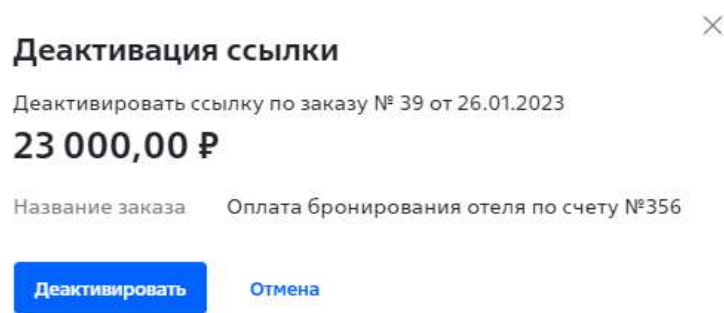
Если по выставленной на оплату ссылке истек срок её действия, то она получает статус «Просрочена». Оплата и другие действия по такой ссылке становятся недоступными. Восстановление ссылки из статуса «Просрочена» невозможно. При необходимости Мерчант может создать новую ссылку на оплату и направить её своему Клиенту.

Рисунок 3.3



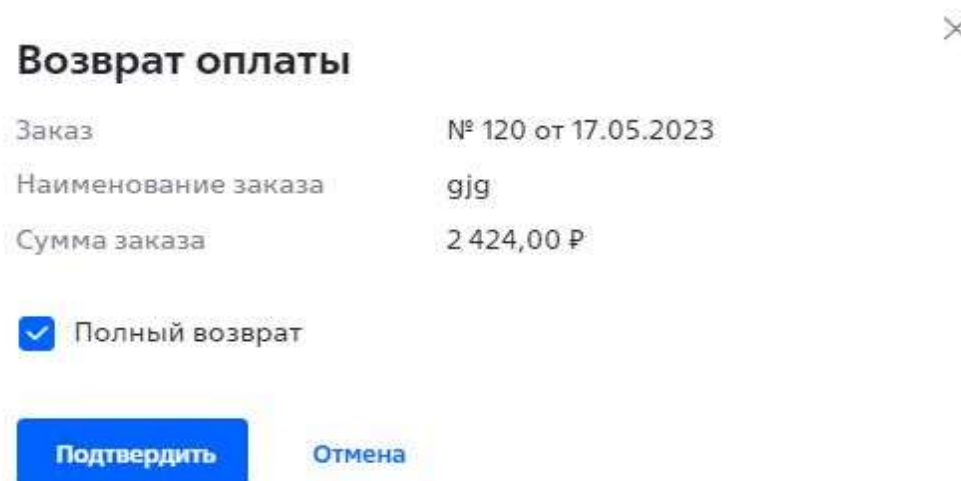
При переходе по опции «Деактивировать ссылку» открывается окно, в котором отображаются детали ссылки на оплату, которую можно деактивировать. Мерчанту необходимо подтвердить свой выбор (см. Рисунок 3.4), после чего ссылка будет деактивирована.

Рисунок 3.4



При переходе по опции «Возврат оплаты» открывается окно, в котором отображаются детали заказа по которому необходимо осуществить операцию возврата денежных средств. Мерчант может осуществить как полный возврат денежных средств покупателю (см. Рисунок 3.5), которые будут возвращены в случае успешного выполнения операции, так и частичный (в том числе и многократный) возврат (см. Рисунок 3.6). Многократный возврат возможен только на сумму оригинального заказа.

Рисунок 3.5



**Возврат оплаты**

Заказ	№ 120 от 17.05.2023
Наименование заказа	gfg
Сумма заказа	2 424,00 Р

Полный возврат

**Подтвердить**    Отмена

Рисунок 3.6

### Возврат оплаты ✕

Заказ	№ 120 от 17.05.2023
Наименование заказа	gig
Сумма заказа	2 424,00 ₽

Полный возврат

Сумма возврата

#### **4. Операции возврата оплаты.**

Операция «Возврат оплаты» доступна Мерчанту в нескольких интерфейсах. Функционал доступен только пользователям с ролью ЕИО.

При совершении операции через API Мерчанта, операцию возврата можно осуществить из вкладки «Операции», путем перехода через меню выбора опций. (см. Рисунки 4.1 и 4.2)

Рисунок 4.1

## Эквайринг

Интернет Торговый

Операции Ссылки на оплату [Настройки ресурсов](#)

За год   [Фильтры](#)

Оплачен

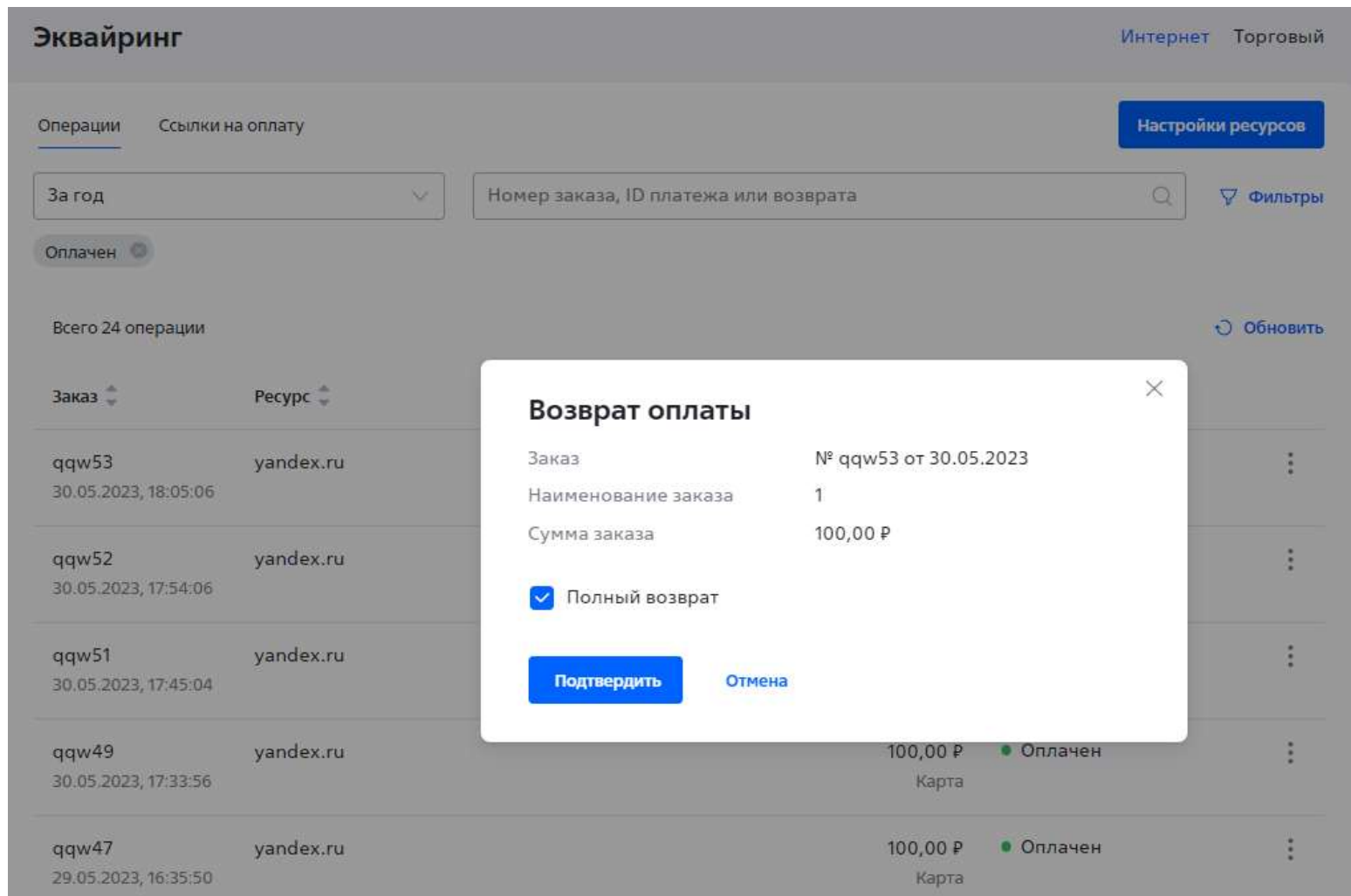
Всего 24 операции [Обновить](#)

Заказ	Ресурс	Сумма заказа	Статус операции
qqw53 30.05.2023, 18:05:06	yandex.ru	100,00 Р Карта	Оплачен
qqw52 30.05.2023, 17:54:06	yandex.ru	100,00 Р Карта	Оплачен
qqw51 30.05.2023, 17:45:04	yandex.ru	100,00 Р Карта	Оплачен
qqw49 30.05.2023, 17:33:56	yandex.ru	100,00 Р Карта	Оплачен

Детальная информация

Возврат оплаты

Рисунок 4.2



Дополнительно, операцию возврата оплаты можно инициировать при переходе из опции «Детальная информация» (см. Рисунок 4.3). В «Детальной информации» также отображаются все ранее осуществленные операции возврата, как частичные, так и полный возврат.

Рисунок 4.3

[← Операции](#)

**Заказ № 117** от 12.05.2023, 14:56:14 Частичный возврат

**Возврат оплаты**

Номер заказа	117
Дата заказа	12.05.2023, 14:56:14
Сумма заказа	117,00 Р
Сумма возврата	27,17 Р
Сайт	yandex.ru
ID заказа	fae182fa-72dd-40fd-9755-5c4d2d3c9089
Наименование заказа	order 117
Код ответа	—

Дата транзакции	Сумма
12.05.2023, 14:56:39 ID: dfeef038-251f-44ff-87ae-c8951b287728	117,00 Р Оплата
12.05.2023, 14:57:23 ID: b612bed2-bc66-4be6-a64a-ced7efe6a662	-17,17 Р Частичный возврат
12.05.2023, 17:36:15 ID: 73d49a4b-5653-46bc-9120-e41476afcf1af	-10,00 Р Частичный возврат

**Детали оплаты** ^

Способ оплаты	Карта
Платежная система	VS
Номер карты	*1317
Срок действия карты	02 / 24
Банк	—



Кнопка «Возврат оплаты» из опции «Детальная информация» недоступна при ранее осуществлённом по данному заказу полному возврату (см. Рисунок 4.4).

Рисунок 4.4

[← Операции](#)

**Заказ № 94** от 20.04.2023, 13:41:36 Полный возврат

Номер заказа	94
Дата заказа	20.04.2023, 13:41:36
Сумма заказа	5 200,00 Р
Сумма возврата	5 200,00 Р
Сайт	yandex.ru
ID заказа	3c8315e7-de42-455d-ba69-b05e3ac2c1f6
Наименование заказа	Заказ новый 1
Код ответа	—

Дата транзакции	Сумма
20.04.2023, 13:41:53 ID: 56a2c227-0313-4f5f-a48b-494a08d3b5f7	5 200,00 Р Оплата
20.04.2023, 13:43:13 ID: e16aa24f-4a10-4a74-972b-dfae770ef385	-5 200,00 Р Полный возврат

**Детали оплаты** ^

Способ оплаты	Карта
Платежная система	МС
Номер карты	*5054
Срок действия карты	02 / 24
Банк	—
ECI	—
RRN	000049553805
3Dsec / SSL	—

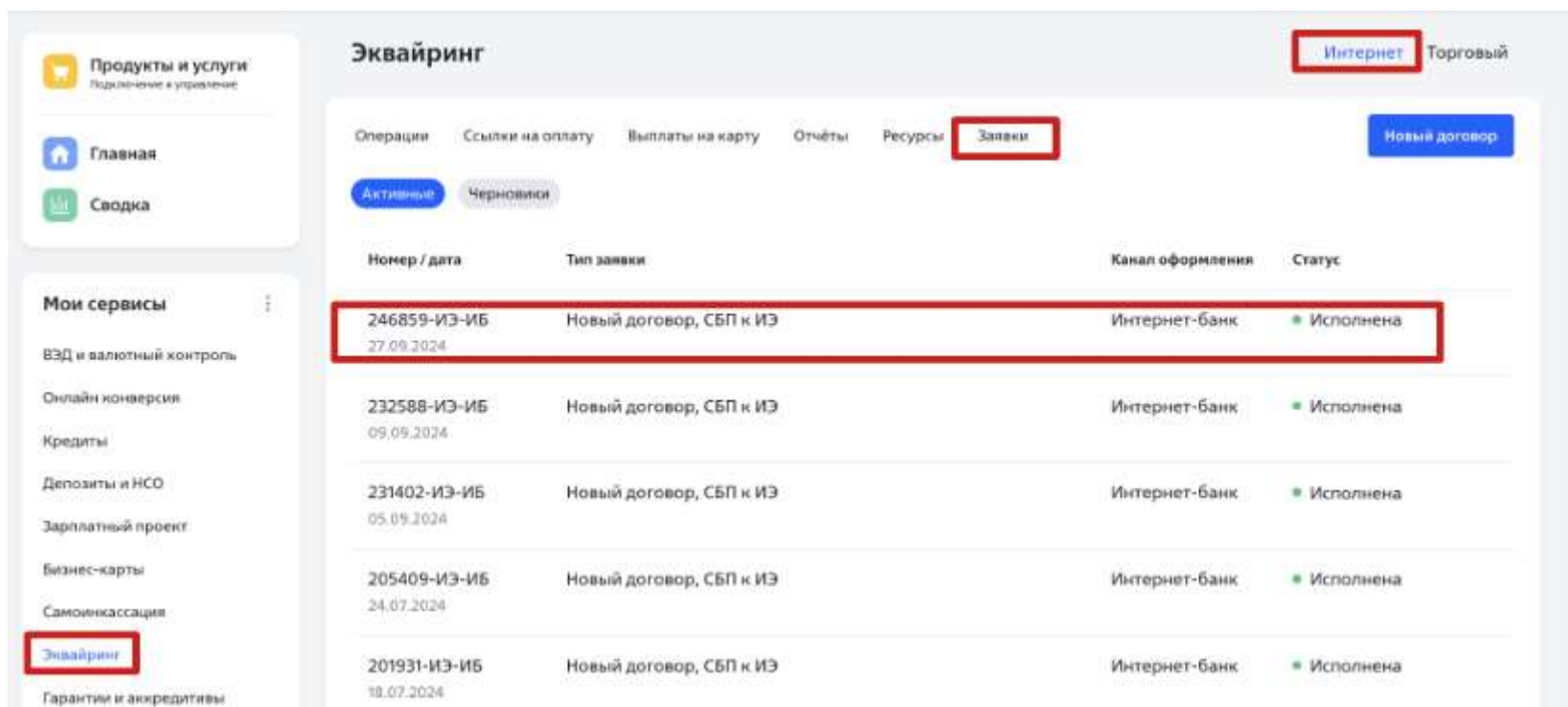
Осуществление Мерчантом возврата доступно также из вкладки «Ссылки на оплату». Указанный функционал описан в п.3.

### 5. Настройки боевых параметров в Личном кабинете Интернет-эквайринга ИБ СМБ

После проведения успешных тестовых операций по тестовым параметрам, которые ранее были направлены мерчанту, необходимо зайти в Личный кабинет Интернет-Банка и перейти в раздел Эквайринг, вкладка Интернет, далее Заявки.

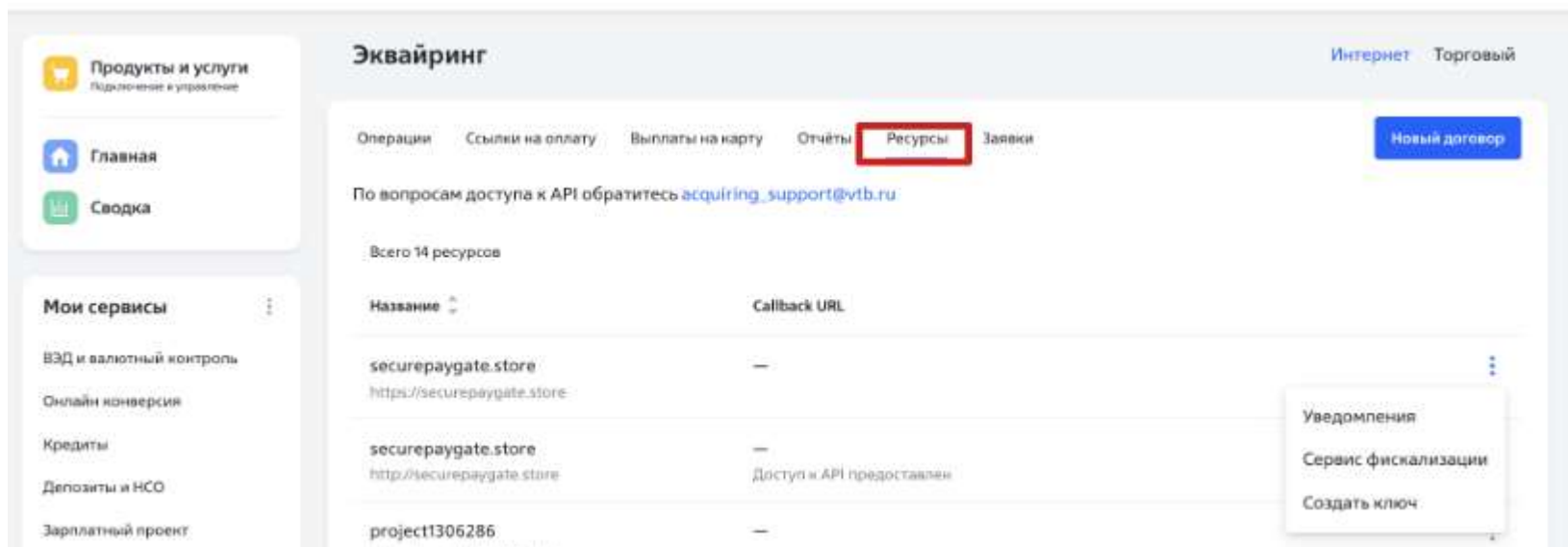
Если заявка находится в статусе Исполнена, то по ней можно получить боевые параметры для приема платежей через интернет-эквайринг (см. Рисунок 5.1).

Рисунок 5.1



На вкладке Ресурсы отражен список всех ресурсов (сайтов), которые зарегистрированы для Мерчанта и настройками которых можно управлять в Личном кабинете (см. Рисунок 5.2).

Рисунок 5.2



Функционал просмотра ресурсов и их настройка на текущий момент времени доступны только пользователям с ролью ЕИО.

Из указанного списка ресурсов необходимо выбрать сайт, для которого нужно получить боевые параметры для проведения платежей. В этом случае статус ресурса (сайта) должен быть «Доступ к API предоставлен».

Если у Мерчанта отображается несколько ресурсов, то у последнего зарегистрированного не будет отражаться статус подключения.

После выбора нужного ресурса необходимо кликнуть на три точки справа и в выпадающем списке выбрать «Создать ключ» (Рисунок 5.3).

Рисунок 5.3

Продукты и услуги  
Подключение и управление

Главная  
Сводка

Мои сервисы

- ВЭД и валютный контроль
- Онлайн конверсия
- Кредиты
- Депозиты и НКО
- Зарплатный проект
- Бизнес-карты
- Самостоятельная
- Эквайринг**
- Гарантии и аккредитивы

### Эквайринг

Интернет Торговый

Операции Ссылки на оплату Выплаты на карту Отчёты **Ресурсы** Заявки [Новый договор](#)

По вопросам доступа к API обратитесь [acquiring\\_support@vtb.ru](mailto:acquiring_support@vtb.ru)

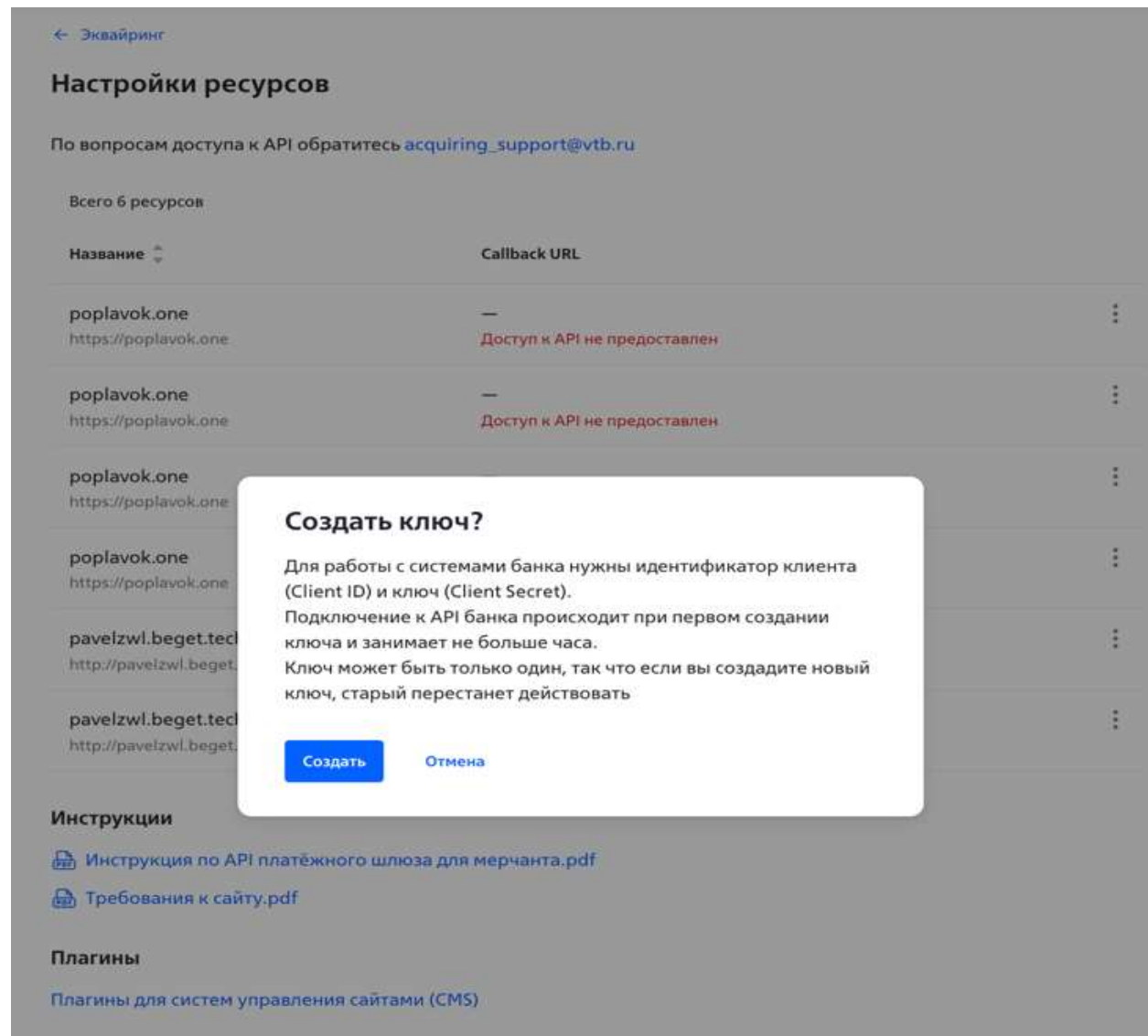
Всего 14 ресурсов

Название	Callback URL
securepaygate.store <a href="https://securepaygate.store">https://securepaygate.store</a>	—
securepaygate.store <a href="http://securepaygate.store">http://securepaygate.store</a>	Доступ к API предоставлен
project1306286 <a href="http://project1306286.tilda.ws">http://project1306286.tilda.ws</a>	—
poplovok_a2c <a href="https://poplavok.one">https://poplavok.one</a>	—
poplovok <a href="https://poplavok.one">https://poplavok.one</a>	—

Уведомления  
Сервис фискализации  
**Создать ключ**

После клика на «Создать ключ» появится уведомление о том, что ключ будет показан один раз (Рисунок 5.4).

Рисунок 5.4



После клика на кнопку «Создать» появится пара уникальных значений: «Идентификатор Client\_ID» и «Ключ Client\_Secret», их необходимо сохранить в безопасном месте (Рисунок 5.5).

Рисунок 5.5

← Эквайринг

## Настройки ресурсов

По вопросам доступа к API обратитесь [acquiring\\_support@vtb.ru](mailto:acquiring_support@vtb.ru)

Всего 6 ресурсов

Название	Callback URL	
poplavok.one <a href="https://poplavok.one">https://poplavok.one</a>	— Доступ к API не предоставлен	⋮
poplavok.one <a href="https://poplavok.one">https://poplavok.one</a>	— Доступ к API не предоставлен	⋮
poplavok.one <a href="https://poplavok.one">https://poplavok.one</a>	— Доступ к API не предоставлен	⋮
poplavok.one <a href="https://poplavok.one">https://poplavok.one</a>	— Доступ к API не предоставлен	⋮
poplavok.one <a href="https://poplavok.one">https://poplavok.one</a>	— Доступ к API не предоставлен	⋮
pavelzwl.beget.tech <a href="http://pavelzwl.beget.tech">http://pavelzwl.beget.tech</a>	— Доступ к API не предоставлен	⋮
pavelzwl.beget.tech <a href="http://pavelzwl.beget.tech">http://pavelzwl.beget.tech</a>	— Доступ к API не предоставлен	⋮

### Ключ создан

Скопируйте и сохраните ключ (Client Secret). Ключ отображается только 1 раз

Идентификатор (Client ID)  
smbq.pvl.53bf( @ext.vtb.ru

Ключ (Client Secret)  
9)KB6o

Новый ключ можно создавать не чаще 4 раз в сутки

Скопировать ключ

### Инструкции

[Инструкция по API](#)

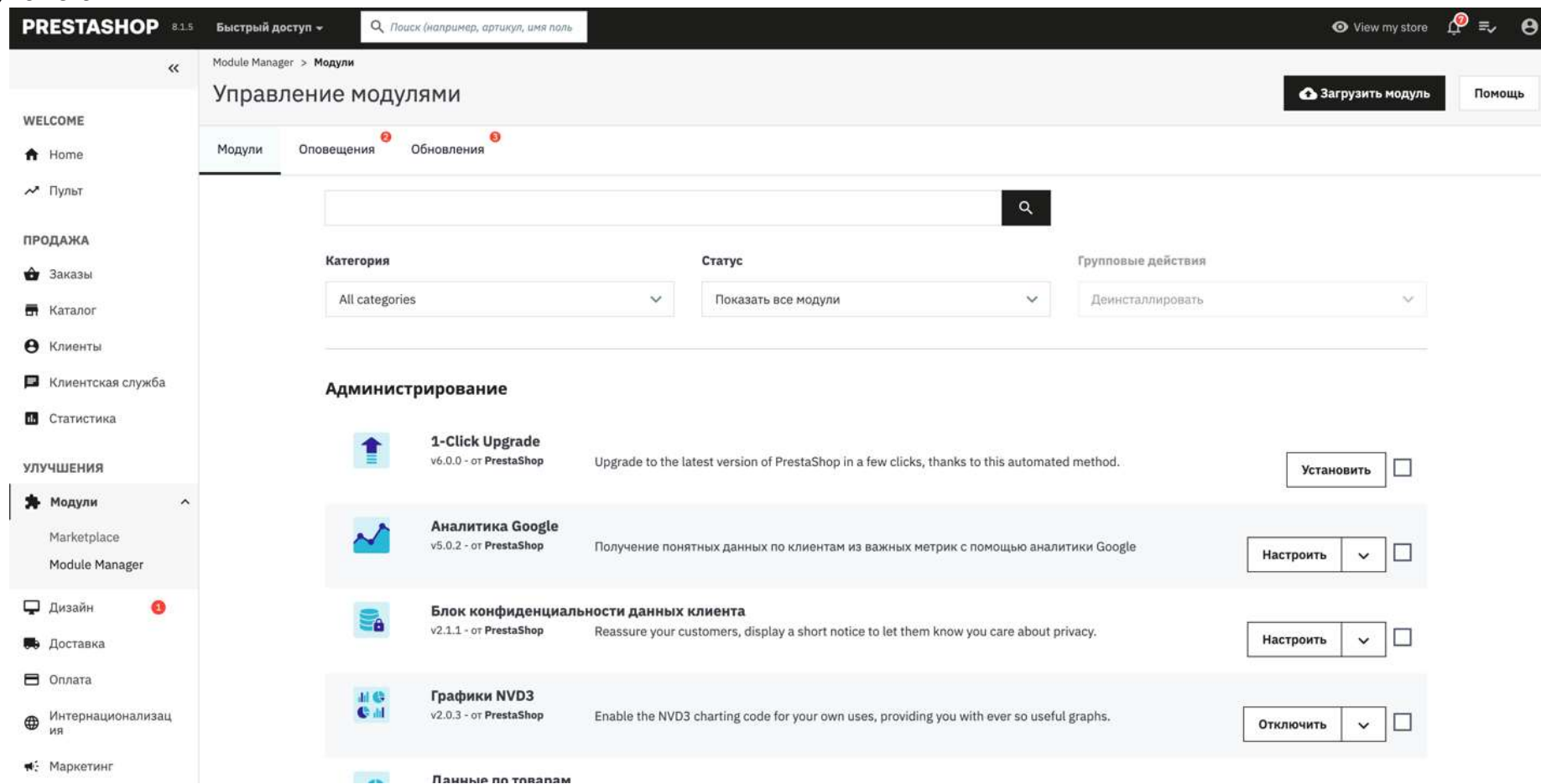
[Требования к сайту.pdf](#)

### Плагины

[Плагины для систем управления сайтами \(CMS\)](#)

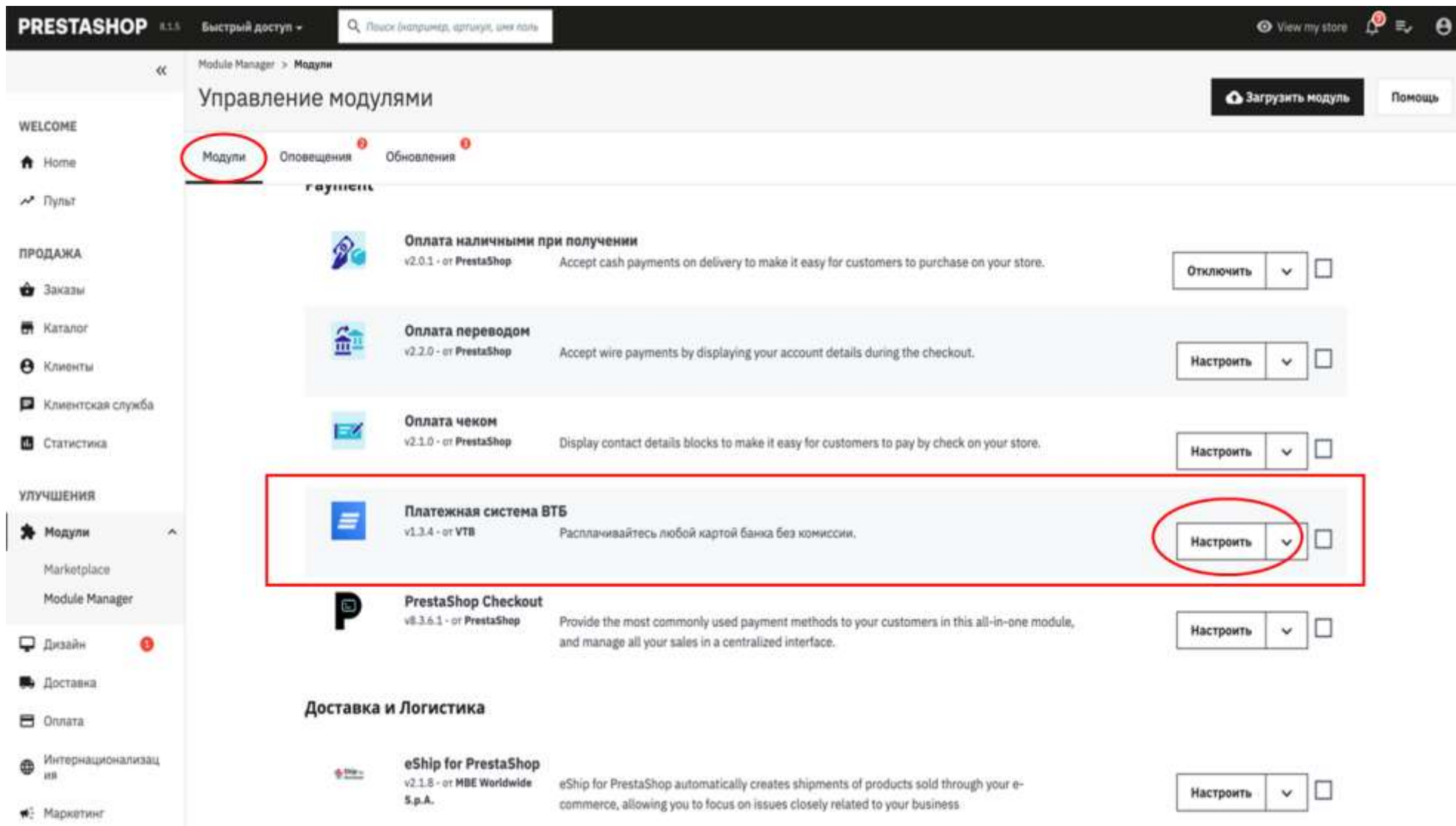
Далее необходимо зайти в модуль управления сайтом (CMS модуль) и там прописать данные боевые параметры («Идентификатор Client\_ID» и «Ключ Client\_Secret»). Действовать они начнут в течение часа после генерации в ЛК ИБ. Ниже представлен пример настройки параметров на базе модуля PrestaShop (Рисунок 5.6).

Рисунок 5.6



В разделе модулей необходимо найти и выбрать платежный модуль ВТБ и кликнуть на кнопку «Настроить» (Рисунок 5.7).

Рисунок 5.7



В открывшемся окне необходимо прописать боевые параметры («Идентификатор Client\_ID» и «Ключ Client\_Secret»), которые были получены в ЛК ИБ, и нажимаем сохранить (Рисунок 5.8).

Рисунок 5.8



**PRESTASHOP** 8.1.5 Выстрый доступ

Модуль / vtbrau / Настроить

**Настроить**  
Платежная система ВТБ

Назад | Перевести | Управление хуками | Проверить обновления

WELCOME

- Home
- Пульт

ПРОДАЖА

- Заказы
- Каталог
- Клиенты
- Клиентская служба
- Статистика

УЛУЧШЕНИЯ

- Модули
- Дизайн 3
- Доставка
- Оплата
- Интернационализация
- Маркетинг

НАСТРОИТЬ

### Настройки

Режим тестирования  Отключено  
В этом режиме оплата за товар не осуществляется.

**Client ID**   
Введите Client ID

**Client Secret**   
Введите Client Secret

**Merchant-Authorization**   
Введите Merchant-Authorization

Логирование  Отключено  
Логирование используется для отладки производительности плагина путем сохранения важных запросов к API.

Двухэтапный платеж  Отключено  
Платеж в 2 этапа: удержание средств после оплаты, затем подтверждение списания или отмена удержания мерчантом через личный кабинет.

Страница успешной оплаты   
Ссылка на страницу при успешной оплате (необязательное поле).

После сохранения настроек в модуле можно начать прием оплат на своем сайте.  
Важно: Боевые параметры станут доступны через час после их генерации в ЛК ИБ.

На странице для создания/сброса Ключа (Client Secret), Мерчант может просмотреть созданный для выбранного им ресурса Идентификатор (Client\_ID), а также создать заново или сбросить Ключ (Client Secret), который необходим для взаимодействия в рамках интеграции по API.

Важно: Для сброса Ключа Мерчанту дается 4 попытки в сутки, после чего функционал сброса блокируется до начала следующих суток. После создания/сброса Ключа, он будет показан только один раз, поэтому Мерчанту необходимо его скопировать и сохранить в своих системах. Скопировать ключ в буфер обмена можно по клику на кнопку «Скопировать ключ».

## ***6. Настройка callback url в Личном кабинете Интернет-эквайринга ИБ СМБ***

В списке ресурсов (см. Рисунок 6.1) Мерчант может посмотреть краткую информацию по установленным для этих ресурсов настроек, в частности установленный callback url и присвоенный для ресурса Client\_ID.

Важно: Для Мерчанта, который был подключен по Партнерской схеме продаж, будет недоступен функционал просмотра Client\_ID и сброса Client Secret из Личного кабинета.

Из списка ресурсов Мерчант может перейти к настройке callback url для необходимого ресурса по клику на три точки справа и в выпадающем списке выбрать «Уведомления».

*Рисунок 6.1*

## Настройки ресурсов

По вопросам доступа к API обратитесь [acquiring\\_support@vtb.ru](mailto:acquiring_support@vtb.ru)

Всего 6 ресурсов

Название	Callback URL	
poplavok.one <a href="https://poplavok.one">https://poplavok.one</a>	— Доступ к API не предоставлен	⋮
poplavok.one <a href="https://poplavok.one">https://poplavok.one</a>	— Доступ к API не предоставлен	⋮
poplavok.one <a href="https://poplavok.one">https://poplavok.one</a>	— Доступ к API предоставлен	⋮
poplavok.one <a href="https://poplavok.one">https://poplavok.one</a>	— Доступ к API не предоставлен	⋮
pavelzwl.beget.tech <a href="http://pavelzwl.beget.tech">http://pavelzwl.beget.tech</a>	—	⋮
pavelzwl.beget.tech <a href="http://pavelzwl.beget.tech">http://pavelzwl.beget.tech</a>	— Доступ к API не предоставлен	⋮

- Уведомления
- Сервис фискализации
- Создать ключ

### Инструкции

[Инструкция по API платёжного шлюза для мерчанта.pdf](#)

[Требования к сайту.pdf](#)

### Плагины

Плагины для систем управления сайтами (CMS)

На странице для настройки callback url (см. Рисунок 6.2), Мерчант может добавить или изменить url, на который ему будут направляться уведомления об изменении статусов операций (callback url). После внесения изменений, указанные настройки необходимо сохранить, путем нажатия на кнопку «Сохранить настройки».

Рисунок 6.2

[← Настройки ресурсов](#)

### Ресурс «https://smart-lab.ru»

Адрес ресурса: `https://smart-lab.ru`

Укажите Callback URL для отправки уведомлений об оплате заказа

⚠ Проверьте правильность callback URL. Если в нём будет ошибка, уведомления приходить не будут

[Сохранить настройки](#) [Отмена](#)

## **7. Формирование Заявки на подключение услуги Интернет-эквайринга в ИБ СМБ**

При отсутствии у Клиента Банка подключенной услуги Интернет-эквайринга в ИБ СМБ, он может с помощью функционала ИБ сформировать Заявку на подключение данной услуги.

Функционал создания Заявки доступен в ИБ СМБ только пользователям с ролью ЕИО.

Попасть на процесс оформления Заявки на подключение услуги Интернет-эквайринга можно 3 способами:

1. Путем перехода сначала в раздел «Эквайринг», затем в подраздел «Интернет», а потом по клику на соответствующий баннер.
2. Из подраздела «Торговый» в разделе «Эквайринг», путем клика на кнопку «Добавить» и выбора опции «Договор интернет-эквайринга».
3. Путем перехода в раздел «Продукты и услуги», далее «Продажи» -> «Интернет-эквайринг» -> «Рассчитать ставку».

Важно: Процесс оформления Заявки на подключение Интернет-эквайринга доступен в ИБ СМБ в Демо режиме.

На первом Шаге работы с Заявкой, Клиенту Банка (потенциальному Мерчанту) в ИБ СМБ будет предложено рассчитать предварительный тариф для услуги Интернет-эквайринга (см. Рисунок 7.1). Расчёт тарифа происходит на основе выбранных данных о Сфере деятельности, соответствующей Категории и после ввода суммы прогнозируемого оборота по банковским картам в месяц.

Важно: Тариф может измениться в процессе согласования Заявки в Банке, в том случае если Клиент некорректно выбрал свою Сферу деятельности.

*Рисунок 7.1*

[← Назад](#)

## Заявка на интернет-эквайринг

Тариф на эквайринг рассчитывается исходя из вашей сферы деятельности и планируемого оборота

Сфера деятельности:

Товары для дома и сада

Категория:

Садовые принадлежности (в т.ч. для ухода за газонами)

Оборот по картам в месяц:

300 000 Р

### Тариф на эквайринг

Ставка в месяц подключения

VISA	MIR	MasterCard
2,59 %	2,59 %	2,59 %

Расчётная ставка в последующие периоды

VISA	MIR	MasterCard
2,49 %	2,49 %	2,49 %

[Подробнее](#) ▾

[Продолжить](#)

1 Тариф

2 Расчётный счёт

3 Организация

4 Интернет-магазины

5 Документы

На втором Шаге работы с Заявкой, Клиенту Банка (потенциальному Мерчанту) в ИБ СМБ будет предложено выбрать Счет (см. Рисунок 7.2), на который Банк будет перечислять собранные в рамках Интернет-эквайринга денежные средства (возмещение).

Рисунок 7.2

← Назад

## Заявка на интернет-эквайринг

Расчётный счёт для зачислений по эквайрингу

40702.810.2.0000.00000000

**Продолжить** На предыдущий шаг

- 1 Тариф
- 2 Расчётный счёт**
- 3 Организация
- 4 Интернет-магазин
- 5 Документы

### Тариф

VISA	2,49%
МИР	2,49%
MasterCard	2,49%

[Подробные условия](#)

черновик сохранен в 11:57, 25 ноября

На третьем Шаге работы с Заявкой, Клиенту Банка (потенциальному Мерчанту) в ИБ СМБ будет предложено заполнить необходимые данные об Организации (см. Рисунки 7.3-7.5). Часть данных будет взята из систем Банка, поэтому будет недоступна к редактированию. На этом этапе заполняются данные об Организации, Руководителе и Главном бухгалтере. После заполнения всех необходимых данных, корректно заполненный раздел будет помечен меткой «Заполнено» зеленого цвета.

Рисунок 7.3

← Назад

### Заявка на интернет-эквайринг

**Организация** Заполнено ^

ИНН	0000000001
КПП	000000001
ОГРН	0000000000001
Полное наименование организации	ООО "ДЕМО"
Полное наименование на латинице согласно учредительным документам	<input type="text" value="ООО " демо"=""/>

Юридический адрес

Фактический адрес совпадает с юридическим

Телефон

Электронная почта

ОКВЭД

ОКАТО

ОКПО

- 1 Тариф
- 2 Расчётный счёт
- 3 Организация**
- 4 Интернет-магазин
- 5 Документы

**Тариф**

VISA	2,49%
МИР	2,49%
MasterCard	2,49%

[Подробные условия](#)

черновик сохранен в 11:57, 25 ноября



Рисунок 7.4

**Организация** Заполнено ▾


---

**Руководитель** Заполнено ▲

Должность  
Генеральный директор ▾

Фамилия  Имя


Отчество (не обязательно)

Дата рождения   Пол  Мужской  Женский

Гражданство   Нерезидент

Контакты совпадают с контактами организации

Место рождения

Серия, номер паспорта  Когда выдан   Код подразделения

Кем выдан

Адрес регистрации

Тариф  Тариф

Расчётный счёт  Расчётный счёт

3 Организация

4 Интернет-магазин

5 Документы

**Тариф**

VISA	2,49%
МИР	2,49%
MasterCard	2,49%

[Подробные условия](#)

черновик сохранен в 11:57, 25 ноября

Рисунок 7.5

[← Назад](#)

## Заявка на интернет-эквайринг

---

Организация	Заполнено	▼
Руководитель	Заполнено	▼
Главный бухгалтер	Заполнено	^

Данные бухгалтера совпадают с руководителем

---

[Продолжить](#) [На предыдущий шаг](#)

---

- ✓ Тариф
- ✓ Расчётный счёт
- 3** Организация
- ④ Интернет-магазин
- ⑤ Документы

**Тариф**

VISA	2,49%
МИР	2,49%
MasterCard	2,49%

[Подробные условия](#)

черновик сохранен в 11:57, 25 ноября

На четвертом Шаге работы с Заявкой, Клиенту Банка (потенциальному Мерчанту) в ИБ СМБ будет предложено заполнить необходимые данные об его Интернет-магазине (см. Рисунки 7.6-7.7). Также на данном Шаге, будет предложено предоставить информацию о домене Интернет-магазина, если его владельцем не является Клиент. При необходимости, для Интернет-магазина могут быть выбраны дополнительные опции для проведения электронных платежей. По умолчанию должен быть выбран «Стандартный платеж».

**Важно:** При выборе дополнительных требований «Оплата по сохраненным реквизитам карты покупателя» и «Автоплатежи/Рекурренты» необходимо приложить к заявке письменное обоснование необходимости использования данных опций.

Рисунок 7.6

← Назад

### Заявка на интернет-эквайринг

**Интернет-магазин**

Ассортимент  
Товары для сада

Бренд/наименование ТСО  
ООО Демю

Название интернет-магазина на русском  
Sadovye tovary

URL интернет-магазина  
https://sadovary.ru

**Ссылки на разделы сайта**

Процедура оформления товара, услуги или заявки  
https://sadovary.ru/order/

Порядок предоставления товара, услуги или платежа  
https://sadovary.ru/delivery/

Способы оплаты  
https://sadovary.ru/payment/

Процедура возврата, обмена товара, отмены платежа, отзыва от товара  
https://sadovary.ru/return/

Выпавшая информация интернет-магазина  
https://sadovary.ru/contacts/

**Мобильное приложение**

URL мобильного приложения (необязательно)

**Тариф**

VISA	2,49%
МИР	2,49%
MasterCard	2,49%

[Подробнее условия](#)

черном скрывает в 11:57, 25 ноября

Документы

Рисунок 7.7

### Домен

Домен зарегистрирован на другое ЮЛ или ФЛ

### Опции для проведения электронных платежей

Стандартный платёж <sup>?</sup>  Двустадийный платёж <sup>?</sup>

[Дополнительные требования](#) <sup>^</sup>

Оплата по сохранённым реквизитам карты покупателя <sup>?</sup>

Автоплатежи / Рекурренты <sup>?</sup>

Фискализация

### Представитель клиента

Данные представителя совпадают с руководителем

### Технический специалист

ФИО

Иванов Иван Петрович

Электронная почта

rrr@rrr.ru

[Продолжить](#)

[На предыдущий шаг](#)

На пятом Шаге работы с Заявкой, Клиенту Банка (потенциальному Мерчанту) в ИБ СМБ будет предложено приложить сканы необходимых документов, а также ознакомиться и подписать электронной подписью Заявку и Заявление (см. Рисунки 7.8). На этом этапе Клиент подтверждает, что согласен с условиями Оферты, а также, что его Интернет-магазин соответствует требованиям Банка.

**Важно:** После подписания и отправки Заявки она направляется на рассмотрение в Банк, в процессе рассмотрения данной Заявки сотрудники Банка могут связаться с Клиентом, в том числе чтобы запросить дополнительные документы. По результатам рассмотрения Заявки Клиенту может быть отказано в предоставлении услуги Интернет-эквайринга.

Рисунок 7.8

← Назад

### Заявка на интернет-эквайринг

Приложите к заявке отсканированные копии обязательных документов

- ОГРН или ЕГРЮЛ,
- ИНН,
- лицензия на вид деятельности (если требуется законом),
- учредительные документы,
- выписка из государственного реестра,
- решение или протокол о назначении (избрании) единоличного исполнительного органа или доверенность,
- документ, удостоверяющий личность лица, уполномоченного на подписание документов в банке,
- лицензионный договор на использование торговой марки (для франчайзинга),
- договор аренды помещения, по фактическому адресу,
- документ, подтверждающий полномочия лица, удостоверившего копии представленных документов.

Перетащите файлы в эту область или нажмите для загрузки  
Формат: .jpg, .pdf. Каждый файл не должен превышать 2 Мб

Тариф

Расчётный счёт

Организация

Интернет-магазин

**5**  Документы

Тариф	
VISA	2,49%
МИР	2,49%
MasterCard	2,49%

[Подробные условия](#)

черновик сохранен в 11:57, 25 ноября

Согласен с общими условиями предоставления услуг

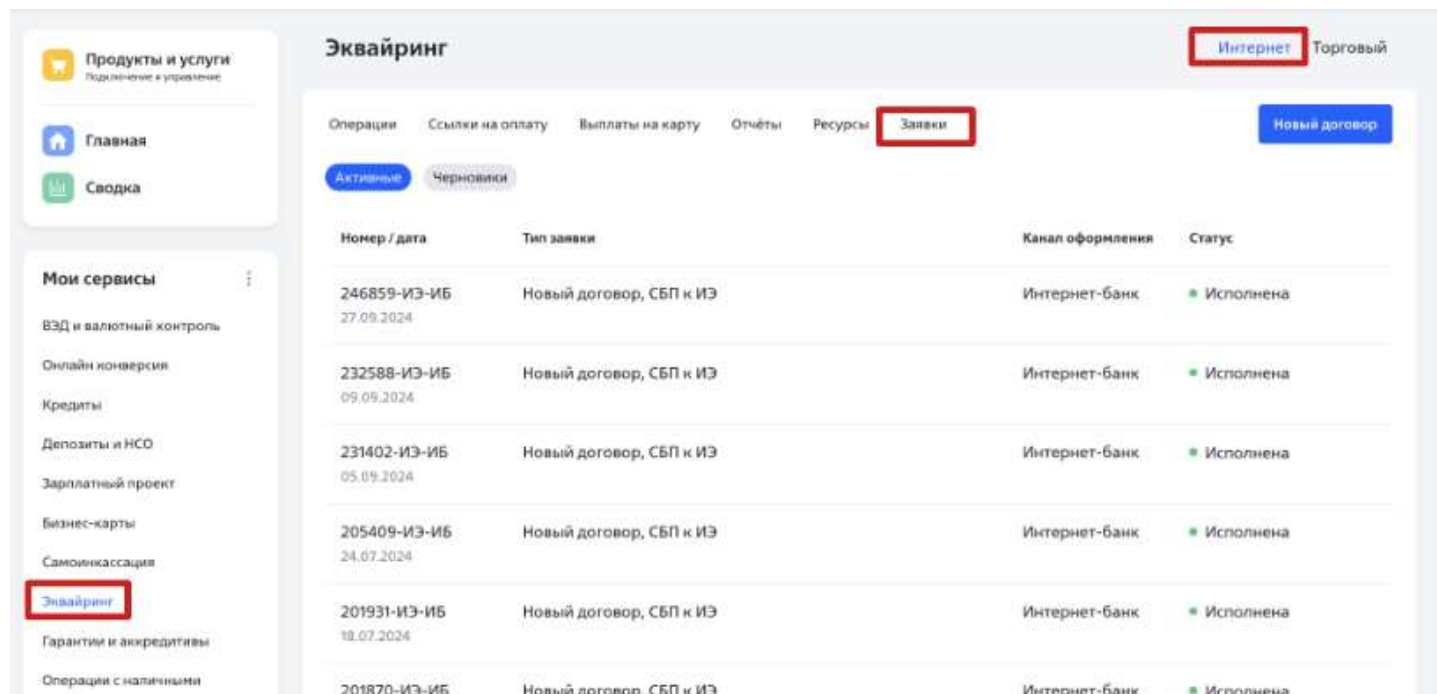
Подтверждаю, что сайт соответствует требованиям банка

**Подписать и отправить** На предыдущий шаг

## 8. Исправление замечаний по заявке со статусом «На доработке»

В случае получения замечаний по заявке на подключение интернет-эквайринга, важно их учесть и при необходимости добавить запрашиваемые документы, после чего направить заявку повторно на рассмотрение в Банк. Наличие замечаний можно посмотреть в заявке на подключение интернет-эквайринга, через меню «Эквайринг», раздел «Интернет», вкладка «Заявки». Заявка с замечаниями находится в статусе «На доработке». Если заявка согласована, то ей присваивается статус «Исполнена» (см. Рисунок 8.1).

Рисунок 8.1



Для просмотра деталей по замечаниям необходимо зайти в заявку. Чтобы внести изменения в заявку нужно нажать кнопку «Редактировать» (см. Рисунок 8.2), после этого будет доступно внесение изменений, где дополнительно появится область для добавления документов. (см. Рисунок 8.3).

Рисунок 8.2

← Назад

## Заявка на подключение интернет-эквайринга

На доработке

! Добрый день! 1. Просьба добавить скан паспорта руководителя.

Редактировать

Аннулировать

Канал оформления Интернет-банк

Адрес интернет-магазина http://

Счёт для зачисления  
средств по эквайрингу

Рисунок 8.3

## Заявка на интернет-эквайринг

1 Добрый день! 1. Просьба добавить скан паспорта руководителя.

Приложите к заявке отсканированные копии обязательных документов

- ОГРНИП или ЕГРИП,
- ИНН,
- лицензия на вид деятельности (если требуется законом),
- решение или протокол о назначении (избрании) единоличного исполнительного органа или доверенность,
- документ, удостоверяющий личность лица, уполномоченного на подписание документов в банке,
- лицензионный договор на использование торговой марки (для франчайзинга),
- договор аренды помещения, по фактическому адресу,
- документ, подтверждающий полномочия лица, удостоверившего копии представленных документов.

Перетащите файлы в эту область или нажмите для загрузки  
Формат: .jpg, .pdf. Каждый файл не должен превышать 2 МБ

инфо\_

39 KB

- ✓ Тариф
- ✓ Расчётный счёт
- ✓ Организация
- ✓ Интернет-магазин
- 5 Документы

### Тариф

СБП (по QR)

МИР

VISA

MasterCard

[Подробные условия](#)

черновик сохранен в 12:34, 23 июля

Важно: В случае если необходимо внесение изменений на предыдущем *Шаге* заявки (*Тариф, Расчётный счёт, Организация, Интернет-магазин, Документы*), то в режиме редактирования необходимо нажать кнопку «На предыдущий шаг», вернувшись таким образом к этапу заявки в котором необходимо внести изменения (см. Рисунок 8.4).

Рисунок 8.4



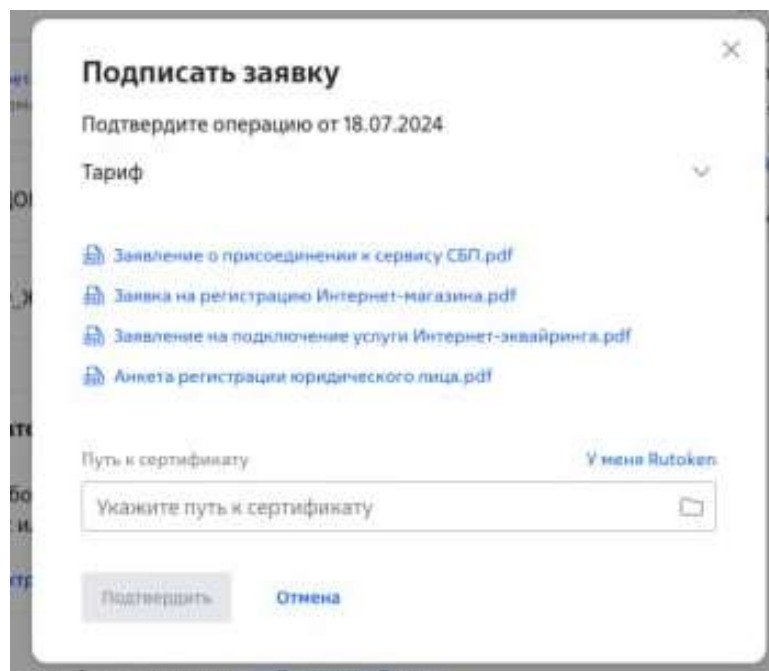
- Подтверждаю, что сайт соответствует [требованиям банка](#)
- Соглашаюсь с [общими условиями](#) предоставления услуг
- Соглашаюсь с [условиями предоставления Сервиса быстрых платежей](#)

Подписать и отправить

На предыдущий шаг

После внесения требуемых корректировок и добавления документов нужно направить заявку на повторное рассмотрение в Банк. Для этого на последнем *Шаге* заявки нужно нажать кнопку «Подписать и отправить» (см. Рисунок 8.4), после чего откроется окно подписания заявки (см. Рисунок 8.5).

Рисунок 8.5



В поле «Укажите путь к сертификату» необходимо указать путь к файлу Электронной Цифровой Подписи, при этом будет запрошен пароль для действующего сертификата (см. Рисунок 8.6). После ввода пароля нужно нажать кнопку «Ок», затем «Подтвердить». Далее заявка будет отправлена на повторное рассмотрение (см. Рисунок 8.7), а статус заявки в личном кабинете изменится на «На рассмотрении».

Рисунок 8.6

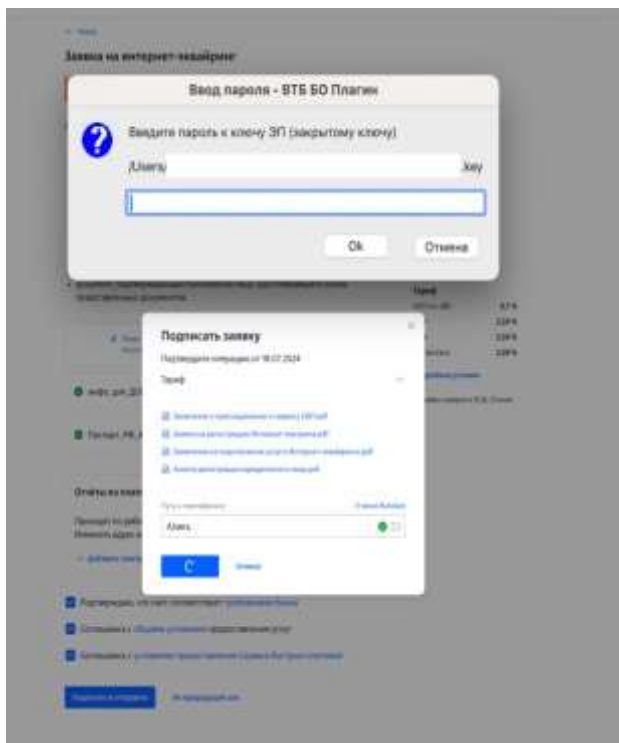


Рисунок 8.7

